

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ЗАЙМОВ ООО МКК «Поволжский кредитный Центр»

(VI редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила предоставления займов (далее - Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством, в том числе с Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» от 02.07.2010 №151-ФЗ и Федеральным законом №353-ФЗ от 21.12.2013 г. «О потребительском кредите (займе)».

1.2. Настоящие Правила предоставления займов доступны всем лицам для ознакомления и содержат основные правила предоставления займов. Копии Правил размещаются в местах, доступных для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица – в обособленных подразделениях (далее – ОП) по выдаче займов ООО МКК «Поволжский кредитный Центр» и в сети Интернет на официальном сайте <http://povolcredit.ru/>

1.3. В случае возникновения у получателей финансовой услуги вопроса по применению законодательства Российской Федерации, регулирующего взаимоотношения сторон по договору потребительского займа, Общество предоставляет получателю финансовой услуги мотивированный ответ по существу такого вопроса и иных соответствующих разъяснения путем:

- устных консультаций по телефону и/или в обособленных подразделения по выдаче займов;
- письменных ответов на Обращения, направленных получателем финансовой услуги по адресу Общества: 443056, Самарская область, г. Самара, ул. Ерошевского, д. 15, офис 58.

2. ТРЕБОВАНИЯ К КЛИЕНТАМ

Займы предоставляются Обществом исключительно физическим лицам, отвечающим следующим требованиям:

2.1. Клиент должен являться гражданином Российской Федерации.

2.2. В отношении Клиента должно отсутствовать решения суда или иного уполномоченного органа о признании Клиента недееспособным или ограниченно дееспособным.

2.3. Возраст Клиента должен быть не менее 21 (Двадцати одного) года и не более 75 (Семидесяти пяти) лет.

2.4. На момент обращения в Общество Клиент должен иметь наличие постоянной или временной регистрации в регионе выдачи потребительского займа.

2.5. На момент обращения в Общество для получения займа у Клиента должна отсутствовать любая задолженность перед Обществом по ранее принятым на себя обязательствам.

2.6. Отсутствие у Клиента судимости и/или привлечение в качестве обвиняемого в соответствии с действующим законодательством;

2.7. На момент обращения в Общество Клиент должен иметь постоянный источник дохода в размере, достаточном для исполнения обязательств по договору потребительского займа.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТАМ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ КРЕДИТОСПОСОБНОСТИ КЛИЕНТА, РАСЧЕТА ПОКАЗАТЕЛЯ ДОЛГОВОЙ НАГРУЗКИ И ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЙМА.

3.1. Для получения займа Клиент предоставляет Обществу следующие документы:

- Паспорт гражданина РФ;
- Согласие на обработку персональных данных Клиента (оформляется в ОП Общества);
- Согласие о предоставлении информации в Бюро кредитных историй (оформляется в ОП Общества);
- Пенсионное удостоверение.

3.2. Общество вправе запрашивать у лица, подавшего заявление на предоставление потребительского займа любые дополнительные документальные сведения, необходимые для решения вопроса о предоставлении займа, в том числе, но не исключительно:

- Водительское удостоверение;
- Загранпаспорт;
- Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- Свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе;
- Подтверждение места фактического проживания;
- Данные о финансовых обязательствах и источниках дохода;
- Справка по форме 2-НДФЛ;
- Налоговая декларация за последний отчетный период;
- Прочие документы и сведения.

3.3. Адрес фактического места жительства.

3.4. Контактные номера телефонов Клиента.

3.5. Информацию о месте работы Клиента (наименование организации – работодателя, адреса местонахождения и телефон, должность Клиента, трудовой стаж у данного работодателя, режим рабочего дня).

3.6. Информацию о доходах (основной доход, дата последнего и следующего получения дохода, дополнительный доход, полный доход семьи Клиента) и расходах (размер средних ежемесячных расходов, размер расходов по оплате ипотеки или аренды жилья) Клиента, а также о наличии счетов в банке, банковских карт.

3.7. Информация о семейном положении Клиента, наличие иждивенцев.

3.8. Информация предоставляется устно, но Клиент по своему желанию может предоставить дополнительные документы, подтверждающие сообщенные им информацию.

3.9. Общество производит расчет показателей долговой нагрузки в соответствии с Методикой расчета показателя долговой нагрузки, которая размещена на официальном сайте Общества <http://povolcredit.ru/>

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ЗАЙМОВ

4.1. Займы предоставляются Обществом в валюте Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании Договора займа.

4.2. Для получения потребительского займа Клиент должен ознакомиться с настоящими Правилами, с условиями предоставления займа, Общими условиями, с перечнем документов, необходимых для получения займа, проанализировать свое финансовое положение с учетом:

- соразмерности долговой нагрузки и текущего финансового положения;
- предполагаемых сроках и суммах поступлений денежных средств для исполнения своих обязательств по договору;
- вероятности наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения своих обязательств по договору (в том числе, потеря работы, задержка получения заработной платы и иных видов доходов по не зависящим от Клиента/Заемщика причинам, состояние здоровья, которое способно негативно повлиять на его трудоустройство и, соответственно, получение дохода),

а также совершать иные действия, необходимые для предоставления займа и предусмотренные настоящими правилами и/или действующим законодательством РФ.

Посредством настоящих Правил Общество информирует Клиента:

- о рисках, связанных с заключением и исполнением Клиентом условий договора займа, и возможных негативных финансовых последствиях при его исполнении, в том числе о

повышении степени за кредитованности Клиента, в результате чего увеличивается вероятность отказа Клиенту со стороны третьих лиц в предоставлении финансовых услуг.

- О его правах при осуществлении процедуры взыскания просроченной задолженности, закрепленных в законодательных актах Российской Федерации, в том числе, но не исключительно, в Гражданском процессуальном кодексе РФ; в Федеральном законе от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»; в Федеральном законе от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»; а также «Базовый стандарт защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации».
- о способах защиты своих прав путем направления посредством почтовой, телефонной или электронной связи Обращений, касающихся отношений с Обществом, в само Общество (443056, Россия, Самарская область, г. Самара, ул. Ерошевского, д. 15, офис 58; тел: 8-800-222-34-31 (доб.709); povolcredit.ru; Povolzhsky.credit.center-63@mail.ru; в Банк России (107016, г. Москва, ул. Неглинная, д.12, факс: +7495621-64-65, +7495621-62-88, сайт: <http://www.cbr.ru>; Саморегулируемая организация «Единство» 420066, г. Казань, ул. Чистольская, д.16/15 офис 1, тел.: +7 (843) 212-1-525; <https://sro-mfo.ru>);
- о возможности увеличении суммы расходов Клиента, по сравнению с ожидаемой суммой расходов, при несвоевременном исполнении обязательств по договору микрозайма: при взыскании задолженности в судебном порядке с Клиента будут взысканы судебные расходы, состоящие в том числе из сумм государственной пошлины, представительских расходов и иных расходов, связанных с рассмотрением дела согласно норм гражданского процессуального законодательства.
- о том, что сведения, предоставленные Клиентом/Заемщиком в Анкете-Заявлении о предоставлении потребительского займа, могут оказать влияние на индивидуальные условия заключаемого договора потребительского займа.

4.3. Проведение операций по выдаче займов, а также по консультированию Клиентов/Заемщиков об условиях договоров займа (в том числе разъяснения по порядку предоставления, использования и возврата займа) настоящих Правил и иных документов, касающихся предоставления займа, возложены на сотрудников обособленного подразделения Общества.

4.4. Клиент вправе обратиться в любое ОП, расположенное на территории Российской Федерации Общества для получения информации об условиях и правилах предоставления, использования и возвращения потребительского займа.

4.5. Для получения займа Клиент предоставляет необходимые документы и информацию, после чего менеджером заполняется Анкета-Заявление Клиента и предоставляется для ознакомления и подписания Клиентом. Также Клиент подписывает следующие документы для оценки его кредитоспособности и идентификации: Согласие на обработку персональных данных и на осуществлении взаимодействия с третьими лицами; Согласие на получение кредитных отчетов из БКИ; Сведения о наличии или отсутствия у клиента выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев.

4.6. Менеджер по выдаче займов на основании данных указанных в Заявлении и по итогам собеседования принимает от Клиента документы, необходимые для получения займа, согласно перечня, утвержденного настоящими Правилами. Прием Заявлений и документов осуществляется менеджером по выдаче займов в ОП с учетом режима работы Общества.

4.7. Обществом производится проверка документов, представленных Клиентом, а также определяется его платежеспособность.

При проверке сведений Общество выясняет историю взаимоотношений с Клиентом, проверяют сведения о Клиенте, в том числе достоверность представленных Клиентом телефонов и прочей контактной информации. К участию в проведении проверки могут быть привлечены представители органов государственной власти и иных органов/организаций, бюро кредитных историй.

В соответствии с законодательством Российской Федерации Общество направляет сведения о Заемщике, о результатах рассмотрения Заявления о предоставлении микрозайма и предоставленном микрозайме в Бюро Кредитных Историй.

По итогам проведенного собеседования и проверке документов Заявка на предоставление потребительского займа, подписанное Клиентом и менеджером, остается у Общества.

4.8. Решение о предоставлении займа принимается на основании проведенных собеседования, проверке представленных Клиентом документов и оценки кредитоспособности Клиента.

Общее время по рассмотрению ООО МКК «Поволжский кредитный Центр» заявления на предоставление займа и принятия решения о предоставлении займа (или решения об отказе предоставления займа) составляет от 1 (одного) часа до 1 (одного) рабочего дня, но не превышающий 3-х (трех) рабочих дней. Данный срок может быть увеличен по решению Общества при необходимости проведения дополнительных проверочных мероприятий.

4.9. В случае принятия положительного решения Обществом о выдаче займа, менеджер по выдаче займов подготавливает Индивидуальные условия, а также график возврата платежей, являющийся неотъемлемой частью договора. Клиент обязан лично явиться в один из ОП Общества для подписания Договора потребительского займа и получение суммы займа.

Договор потребительского займа составляется по установленной форме в двух одинаковых экземплярах, при этом каждой из сторон остается по одному оригинальному экземпляру Договора потребительского займа. На договорах ставится печать Общества.

Договор вступает в силу с момента подписания Договора потребительского займа обеими сторонами (Клиентом и Обществом). С момента подписания договора Клиент приобретает статус Заемщика.

Выдача займа производится в соответствии с условиями подписанного договора займа наличными денежными средствами по месту нахождения ОП.

Выдача займов частями не допускается.

Заемщик получает заем сразу после подписания договора потребительского займа уполномоченным сотрудником Общества. При неполучении Заемщиком займа Договор считается незаключенным в силу ст.807 Гражданского Кодекса РФ.

4.10. Клиент вправе отказаться от получения займа на любом этапе до момента получения суммы потребительского займа.

4.11. Клиент вправе сообщить Займодавцу о своем согласии на заключение Договора займа, в течении 5 (Пяти) рабочих дней.

4.12. Подписывая Индивидуальные условия Заемщик подтверждает, что ему предоставлена информация, указанная в п. 4.2. Правил.

5. РАЗМЕР, СРОКИ ВЫДАЧИ И ПРОЦЕНТНЫЕ СТАВКИ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА

5.1. По краткосрочному нецелевому потребительскому займу от 1000 (одной) до 30 000 (тридцати) тысяч рублей сроком от 1 (одного) до 30 (тридцати) календарных дней – 365% годовых;

5.2. По долгосрочному нецелевому потребительскому займу от 1 000 (одной) до 300 000 (трехсот) тысяч рублей сроком от 1 (одного) до 12 (двенадцати) месяцев – до 106,800 % годовых;

В соответствии с Программным продуктом кредитования ООО МКК «Поволжский кредитный Центр» (Приложение №1 к Правилам предоставления потребительских займов).

Потребительский заем предоставляется единовременно в полной сумме наличными денежными средствами в ОП.

5.3. Займодавец по договору потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому на момент его заключения не превышает одного года, не вправе начислять Заемщику проценты, неустойку (штраф, пени), иные меры ответственности по договору потребительского займа, а также платежи за услуги, оказываемые Заемщику за отдельную плату в случае, если сумма начисленных по Договору процентов, неустойки (штрафа, пени), иных платежей, а также платежей за услуги, оказываемых Заемщику за отдельную плату, достигнет полуторакратного размера суммы предоставленного Заемщику займа.

5.4.С даты возникновения просрочки исполнения обязательства Заемщика по возврату суммы займа Займодавец вправе начислять Заемщику неустойку (штраф, пени) и применять иные меры ответственности только на не погашенную Заемщиком часть суммы основного долга.

6. ОСНОВАНИЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗАЙМОВ

6.1. Общество вправе отказать Клиенту в предоставлении потребительского займа в следующих случаях:

- несоответствие Клиента требованиям, установленным настоящими Правилами и Базовым стандартом защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденный Банком России от 22.06.2017 г.;
- наличие непогашенных задолженностей;
- наличие отрицательной кредитной истории, в том числе наличие просрочек (нарушение сроков возврата основной суммы займа и/или уплаты процентов по займу вне зависимости от количества дней просрочки) по ранее заключенным (закрытым и/или действующим) кредитным договорам или договорам займа/микрозайма;
- представление поддельных документов и недостоверных сведений;
- в случае невозможности проверке (подтверждения) предоставленной информации;
- в связи с требованиями ФЗ РФ №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- информация о доходах и расходах Клиента позволяет сделать вывод о не достаточном уровне его кредитоспособности и высокой вероятностью неисполнения Заемщиком прав и обязанностей по договору займа;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Перечень причин для отказа не является исчерпывающим.

Решение об отказе в предоставлении потребительского займа сообщается Заявителю уполномоченным лицом Общества в устной форме.

Отказ не препятствует повторному обращению Клиента в Общество с целью заключения договора.

6.2. Предоставление ложной, недостоверной информации и/или документов, а равно сокрытие информации или документов, имеющих значение для принятия решения по выдаче займа на соответствующих условиях, будет считаться намеренным, умышленным обманом или введением в заблуждение и влечет отказ в выдаче микрозайма.

6.3. В случае, когда факт предоставления Клиентом недостоверной (ложной) информации выявлен после подписания Договора и выдачи микрозайма, Общество вправе потребовать досрочного расторжения договора займа с незамедлительным возвратом от Клиента всей суммы займа, процентов, за срок с даты получения до даты фактического возврата займа, в соответствии с условиями выдачи займов и требований действующего законодательства.

7. ПОРЯДОК ПОГАШЕНИЯ ЗАЙМА И УПЛАТЫ ПРОЦЕНТОВ

7.1. Погашение займа и уплата процентов по истечении срока пользования займом согласно Договора займа и условий предоставления займов, может производиться следующими способами.

- внесение денежных средств в кассу Займодавца по месту нахождения любого из ОП по выдаче займов Общества. Обязательства Заемщика перед Займодавцем считаются исполненными в размере внесенных денежных средств с момента внесения наличных денежных средств Займодавцу либо платежному агенту (субагенту), осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц;
- в безналичном порядке: путем перечисления Заемщиком денежных средств на расчетный счет Общества.

Заемщик самостоятельно несет издержки, связанные с исполнением обязательств со стороны Заемщика по заключенному Договору займа, в том числе оплачивает комиссии, которые могут начисляться банками, платежными агентами или иными третьими лицами согласно условий обслуживания банковских карт и счетов.

При погашении займа и уплате процентов путем перевода наличных денежных средств без открытия банковского счета обязательства Заемщика перед Займодавцем считаются исполненными с момента внесения наличных денежных средств организации либо банковскому платежному агенту (субагенту), осуществляющему деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации о национальной платежной системе, при условии указания в платежном документе ФИО Заемщика и номера договора займа.

Займодавец обязан принять исполнение, предложенное за Заемщика третьими лицами, при условии владения ими персональными данными Заемщика: ФИО, дата рождения и/или дату и номер Договора потребительского микрозайма.

8. СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОГОВОРА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА

8.1. Общество по договору потребительского займа бесплатно (но не более одного раза по одному договору) и неограниченное число раз за плату, не превышающую расходов на изготовление соответствующего документа, предоставляет Заемщику по его требованию заверенные Обществом копии следующих документов:

- договор потребительского займа;
- заявление на предоставление потребительского займа;
- расходный кассовый ордер или платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в пользу Заемщика;
- согласия, предоставленные Заемщиком во исполнение действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности;
- документ, подтверждающий полное исполнение Заемщиком обязательств по договору займа;

8.2. Общество осуществляет контроль за соблюдением сроков погашения займа и уплаты процентов.

8.3. Нарушение Заемщиком сроков возврата основной суммы долга и (или) уплаты процентов по договору займа влечет ответственность, установленную Федеральным законом, Договором займа, а также возникновения у Общества права потребовать досрочного возврата всей оставшейся суммы займа вместе с причитающимися процентами и/или расторжением Договора займа в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.4. При совершении действий, направленных на возврат во внесудебном порядке задолженности возникшей по договору займа, Общество или лицо, с которым Общество заключила Договор, предусматривающий совершение таким лицом юридических и/или иных действий, направленных на возврат задолженности, возникшей по Договору займа, вправе взаимодействовать с Заемщиком, используя:

- личные встречи, телефонные переговоры;
- почтовые отправления по месту регистрации и/или жительства (проживания) заемщика и/или месту пребывания заемщика;
- телеграфные сообщения, текстовые, голосовые и иные сообщения, передаваемые по сетям электросвязи, в том числе подвижной радиотелефонной связи.

Общество осуществляет фиксацию и хранение иницируемых ею телефонных переговоров, текстовых, голосовых и иных сообщений, передаваемых по сетям электросвязи, в том числе подвижной радиотелефонной связи, обращений Клиентов/Заемщиков и иных видов взаимодействия с Клиентом/Заемщиком, относящихся к деятельности Общества по возврату просроченной задолженности, до истечения со дня их совершения:

- не менее 1 (Одного) года – в отношении информации, фиксируемой на бумажном носителе;
- не менее 6 (Шести) месяцев – в отношении информации, фиксируемой на электронном, магнитном, оптическом носителе.

8.5. Общество за два рабочих дня до даты погашения платежа имеет право созваниваться с Заемщиком и предупредить его о наступлении даты платежа по договору займа и о сумме задолженности.

8.6. Общество имеет право осуществлять СМС-рассылку с напоминанием о необходимости произведения очередного платежа и/или о дате погашения займа.

8.7. В случае неисполнения обязательств Заемщиком по Договору займа, в том числе, но не исключительно, при нарушении сроков возврата заемных средств, уплаты процентов за пользование ими, ООО МКК «Поволжский кредитный Центр» расценивает такое нарушение, как существенное

ухудшение финансового положения Заемщика и оставляет за собой право принять установленные законодательством меры по досрочному возврату займа и взыскание процентов, в том числе путем обращения в суд.

8.8. В качестве меры ответственности за ненадлежащее исполнение обязательств по договору потребительского займа Обществом может применяться неустойка (штраф, пени), начисление которой начинается с первого дня ненадлежащего исполнения обязательств (просрочки платежа), право предъявления которой возникает у Общества, начиная с 1-го дня ненадлежащего исполнения обязательств по договору потребительского займа, если иное не предусмотрено индивидуальными условиями договора. Пени подлежат уплате заемщиком в случае невыполнения заемщиком обязанности по возврату потребительского займа начиная со следующего дня после наступления указанной в индивидуальных условиях даты погашения.

Размер неустойки (штраф, пени) составляет:

- в период ненадлежащего исполнения обязательств по договору потребительского займа одновременно с начислением процентов неустойка составляет до 20 % годовых от непогашенной суммы займа.

Применение неустойки может быть ограничено или отменено Обществом для определенной территории, продукта, акции и категорий заемщиков, что отражается в Индивидуальных условиях договора потребительского займа.

Размер неустойки (штраф, пени) определяется как произведение количества дней, на протяжении которых заемщиком было допущено ненадлежащее исполнение обязательств по договору потребительского займа (продолжительность просрочки), на сумму пени в рублях, рассчитанную, исходя из размера, указанного в индивидуальных условиях договора потребительского займа в пределах, установленных в настоящем документе.

8.9. В случае возникновения просроченной задолженности по договору потребительского займа Заемщик (его правопреемник, представитель) вправе обратиться в Общество с заявлением о реструктуризации задолженности (Приложение №2-П к Правилам предоставления и обслуживания займов) по нижеперечисленным причинам, наступившим после получения займа:

- смерть Заемщика;
- несчастный случай, повлекший причинение тяжкого вреда здоровью Заемщику или его близким родственников;
- присвоение Заемщику инвалидности 1-2- группы после заключения договора займа;
- тяжелое заболевание Заемщика, длящееся не менее 21 (Двадцати одного) календарного дня со сроком реабилитации свыше 14 (Четырнадцати) календарных дней;
- вынесение судом решения о признании Заемщика недееспособным или ограниченным в дееспособности;
- единовременная утрата Заемщиком имущества на сумму свыше 500 000, (Пятьсот тысяч) рублей;
- потеря Заемщиком работы или иного источника дохода в течение срока действия договора займа с последующей невозможностью трудоустройства в течении 3 (Трех) месяцев и более в случае, если Заемщик имеет несовершеннолетних детей либо его семья в соответствии с законодательством Российской Федерации относится к категории неполных;
- обретение Заемщиком статуса единовременного кормильца в семье;
- призыв Заемщика в Вооруженные силы Российской Федерации;
- вступление в законную силу приговора суда в отношении Заемщика, устанавливающего наказание в виде лишения свободы;
- произошедшее не по воле Заемщика существенное ухудшение финансового положения, не связанное с указанными выше случаями, однако способное существенно повлиять на размер дохода Заемщика и (или) его способность исполнять обязательства по договору микрозайма.

Указанные причины требуют подтверждения документами, выданными государственными органами или уполномоченными организациями.

По итогам рассмотрения заявления Заемщика о реструктуризации Общество принимает решение о реструктуризации задолженности по договору потребительского микрозайма либо об отказе в удовлетворении заявления и направляет Заемщику ответ с указанием своего решения по заявлению о реструктуризации.

9. ПРОЧЕЕ

9.1. Общество вправе осуществлять фотографирование Клиента, вести аудио- и видеозапись разговоров с ним. В случае возникновения споров между сторонами такая запись и/или фотография Клиента может быть использована в качестве доказательств в суде.

9.2. Общество вправе передавать и раскрывать информацию, касающуюся Договора займа и/или Клиента государственным органам на основании соответствующих запросов.

9.3. Общество вправе в одностороннем порядке изменять (дополнять) условия настоящих Правил. Новая редакция Правил доводится до сведения Клиентов посредством опубликования новой редакции соответствующего документа на своем официальном сайте, а также в ОП.

Программный продукт кредитования

№ п/п	Наименование услуги	
1.	Краткосрочный нецелевой потребительский заем	
1.1.	Сумма займа	1 000,00 - 30 000,00 рублей *
1.2.	Срок займа	От 1 до 30 календарных дней
1.3.	Процентная ставка	1% в день (365 % годовых)
1.4.	Периодичность платежей	Уплата процентов по окончании договора потребительского займа производится единовременно с возвратом основной суммы займа.
1.5.	Способы предоставления	Наличными денежными средствами в офисах по выдаче займов (бесплатный способ)
1.6.	Размер неустойки (пени, штрафа) за ненадлежащее исполнение условий договора	Исполнение обязательств по договору займа обеспечивается неустойкой (пени, штраф) начисленной на сумму основного долга за соответствующий период нарушения обязательств (просрочки уплаты платежей) в размере 20 % годовых.
1.7.	Срок рассмотрения	от 1-го часа

№ п/п	Наименование услуги	
1.	Долгосрочный нецелевой потребительский заем	
1.1.	Сумма займа	1 000,00 – 300 000,00 рублей *
1.2.	Срок займа	1 - 12 месяцев
1.3.	Процентная ставка	До 106,800 % годовых **
1.4.	Периодичность платежей	Ежемесячно равными суммами (аннуитентными платежами)
1.5.	Способы предоставления	Наличными денежными средствами в офисах по выдаче займов (бесплатный способ)
1.6.	Размер неустойки (пени, штрафа) за ненадлежащее исполнение условий договора	Исполнение обязательств по договору займа обеспечивается неустойкой (пени, штраф) начисленной на сумму основного долга за соответствующий период нарушения обязательств (просрочки уплаты платежей) в размере 20 % годовых.
1.7.	Срок рассмотрения	от 1-го до 3-х рабочих дней

*Одобренная сумма по усмотрению ООО МКК «Поволжский кредитный Центр» индивидуально по каждому клиенту на основании проведенной оценке. Займы предоставляются единовременно в полной сумме.

**Процентные ставки определяются ООО МКК «Поволжский кредитный Центр» индивидуально по каждому клиенту на основании проведенной оценке.

В: _____
(наименование МКК)

(адрес местонахождения МКК)
ОТ: _____
(Ф.И.О. полностью Заемщика)

(адрес местонахождения Заемщика)

(контактный телефон Заемщика)

ЗАЯВЛЕНИЕ О РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

« ____ » _____ года между _____
(Ф.И.О. Заемщика полностью)
и _____ был заключен договор
(наименование МКК полностью)
потребительского займа № _____ от « ____ »
_____ г. на условиях:

- Сумма займа _____ рублей 00 копеек.
- на срок _____ (дата окончательного возврата микрозайма « ____ » _____ г.)
- процентная ставка по займу _____ годовых.

С « ____ » _____ г. произошло ухудшением моего финансового положения, связанное с

(указывае(ю)тся случай(и) из ч. 3. ст. 12 Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации)

Что подтверждается следующими документами:

На основании вышеизложенного, прошу произвести реструктуризацию задолженности по договору потребительского займа № _____ от « ____ » _____ г., а именно (необходимо отметить):

1. Снизить размер процентной ставки до _____ годовых;
2. Пролонгировать график платежей на срок _____, изменив срок окончательного погашения займа с « ____ » _____ г. до « ____ » _____ г.;
3. Полное и/или частичное прощение суммы основного долга и/или начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени);
4. Остановка начисления неустойки (штрафа, пени) и/или процентов за пользование займом на срок _____ до « ____ » _____ г.;
5. Рассрочка и/или отсрочка платежа, отказ от применения мер взысканию задолженности без ее прощения.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

- 1). Копии документов, подтверждающих ухудшение финансового положения – на _____ листах.

_____ Г.
(дата)

(подпись) / _____
(расшифровка)

